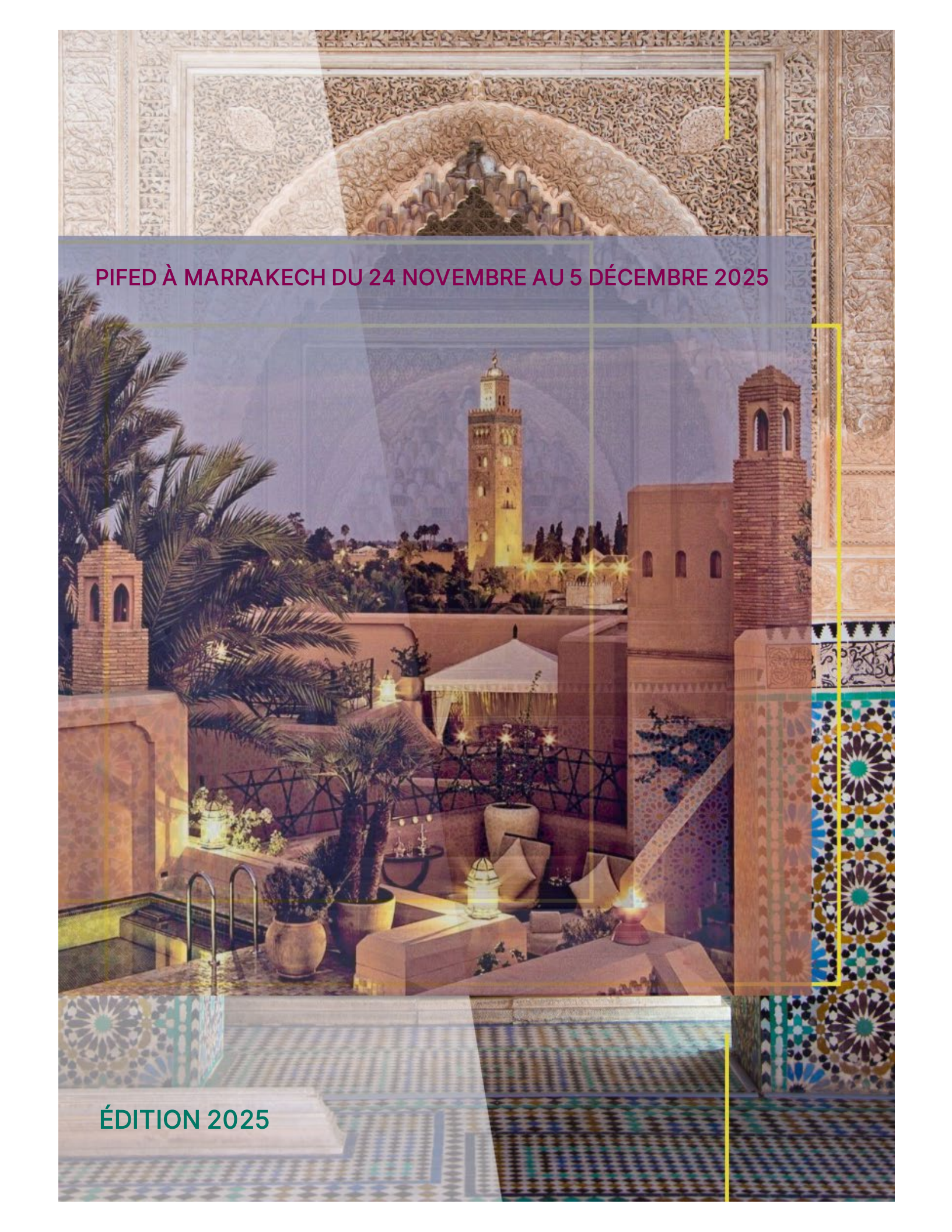




PIFED À MARRAKECH DU 24 NOVEMBRE AU 5 DÉCEMBRE 2025

ÉDITION 2025

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS

PIFED À MARRAKECH - MAROC

ÉCOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION PUBLIQUE

Du 24 novembre au 5 décembre 2025





Félicitations ! Vous avez franchi les premières étapes en vue de votre participation à la formation PIFED de l'ENAP !

Ce document vous indique quelles démarches entreprendre dès maintenant, afin de concrétiser votre déplacement à Marrakech.

1. DÉMARCHES À ENTREPRENDRE

1.1 VOUS ACQUITTER DE VOS FRAIS DE FORMATION

Les frais de formation doivent être payés en totalité avant le début de votre formation.

Vous pouvez vous acquitter des frais de formation par carte de crédit ou par virement bancaire.

Paiement par carte de crédit : Directement à partir de votre compte sur [MON ESPACE PARTICIPANT](#).

Paiement par virement bancaire : transmettez à votre institution financière les coordonnées de l'institution financière de l'ENAP

CAISSE CENTRALE DESJARDINS, Montréal, Canada

11 70, rue Peel, Montréal, QC Montréal (QC) H3B 0B1

Compte : 195218-3

Transit : 20100 Swift : CCDQCAMM

Téléphone : 1+ (514) 281-7070

Pour le relevé d'identité bancaire (RIB), référez-vous à votre facture générée dans votre dossier sur [MON ESPACE PARTICIPANT](#).

Veuillez indiquer clairement votre identifiant (EP + chiffres) et le nom de la formation sur votre bordereau de virement afin de faciliter le rapprochement avec votre dossier.

Veuillez prendre note que toutes les sommes payées, excédant le montant total de la facture, seront remboursées sur demande et uniquement par transfert de fonds à l'expéditeur d'origine.

En aucun cas ni sous aucune exception, l'ENAP ne remettra un montant d'argent comptant à un participant lors de sa venue au Maroc. Veuillez donc prévoir des liquidités en conséquence pour les repas et l'hébergement.



Pour toute question au sujet du paiement de vos frais de formation et pour nous informer lorsque votre paiement aura été effectué, communiquez avec nous par courriel à international@enap.ca

1.2 SOUSCRIRE À UNE ASSURANCE-VOYAGE

Il est de la responsabilité de chaque participant de souscrire à sa propre couverture d'assurance santé et frais médicaux pour visiteurs internationaux pour l'ensemble de son séjour au Maroc, et ce, avant son arrivée au Maroc.

L'ENAP n'assume aucune responsabilité à cet égard.

Veuillez prévoir un délai de 5 à 30 jours, selon les assureurs, pour souscrire une assurance privée avant votre arrivée.

Sachez que Assurance Voyage par AXA peut être un bon choix, pour [plus d'informations](#).

2. LIEU DE LA FORMATION ET LOGISTIQUE

2.1 LIEU DE LA FORMATION

Veuillez-vous présenter au lieu de formation le lundi 24 novembre 2025, à compter de 8 h 00.

La formation se déroulera à l'endroit suivant : **le Wazo Hotel**

Adresse : Avenue Abdelkrim Khattabi, Route de Casablanca Marrakech, 40000 Marrakech

Téléphone : [+212 5 24 29 84 00](tel:+212524298400) / [+212 5 24 29 84 01](tel:+212524298401)

Site web: <https://www.wazohotel.com/>

RÉSERVER VOTRE HÉBERGEMENT À MARRAKECH

Vous êtes responsable de choisir et de réserver votre propre hébergement à Marrakech. Plusieurs lieux d'hébergement sont situés à proximité du centre de formation, cependant le **Wazo Hotel**, où se déroulera la formation, est une option de logement intéressante qui permet de suivre le programme sans avoir à défrayer des coûts prohibitifs de transport.

Situé à Marrakech, à seulement 4 km des célèbres jardins Majorelle, le Wazo Hotel offre un cadre moderne et convivial avec un spa, une salle de sport et une grande piscine extérieure accessible toute l'année. L'établissement dispose également d'un restaurant et propose une connexion Wi-Fi gratuite dans l'ensemble de ses espaces.

Le Wazo Hotel met à votre disposition une réception ouverte 24 h/24, un salon commun, une boutique de souvenirs ainsi qu'un salon de coiffure.



L'établissement se trouve à 5 km des centres commerciaux **Carré Eden** et **Marrakech Plaza**, et à environ 9 km de l'aéroport **Marrakech-Ménara**.

Veuillez noter que l'ENAP ne procède pas à la réservation ou au paiement de l'hébergement des participants. Vous devez communiquer directement avec le lieu d'hébergement choisi afin de réserver votre chambre et acquitter vos frais d'hébergement.

2.2 TRANSPORT AU MAROC

Les participants sont responsables de leur déplacement jusqu'au lieu de formation à Marrakech.

Aucun service d'accueil à l'aéroport ni de transport organisé par l'ENAP n'est prévu. Les participants devront donc assurer eux-mêmes leur transfert depuis leur point d'arrivée jusqu'à leur hébergement ou au site de la formation.

Arrivée à Casablanca (Aéroport Mohammed V)

- **Train + taxi** : Depuis l'aéroport, vous pouvez prendre le train vers la gare Casa-Voyageurs ou Casa-Port. Les trains sont réguliers et confortables. À votre arrivée à la gare de Marrakech, un taxi pourra vous conduire jusqu'à votre hôtel ou lieu de formation.
- **Taxi direct** : Des taxis sont disponibles à l'aéroport pour un transfert direct, mais le coût sera plus élevé que le train + taxi.

Arrivée à Marrakech (Aéroport Marrakech-Ménara)

- Des taxis officiels sont disponibles à la sortie de l'aéroport. Nous vous recommandons de convenir du tarif avant le départ ou de demander un taxi muni d'un compteur.
- Certains hôtels peuvent proposer un service de navette moyennant un supplément ; il est conseillé de vérifier directement avec votre établissement.



3. NOUS CONTACTER

Pour obtenir des précisions contactez- nous à :

Équipe de la coopération internationale

Vice-présidence aux services-conseils

École nationale d'administration publique

Courriel : international@enap.ca

ÉNAP

ÉCOLE NATIONALE
D'ADMINISTRATION
PUBLIQUE



PIFED

Apprendre, agir, transformer